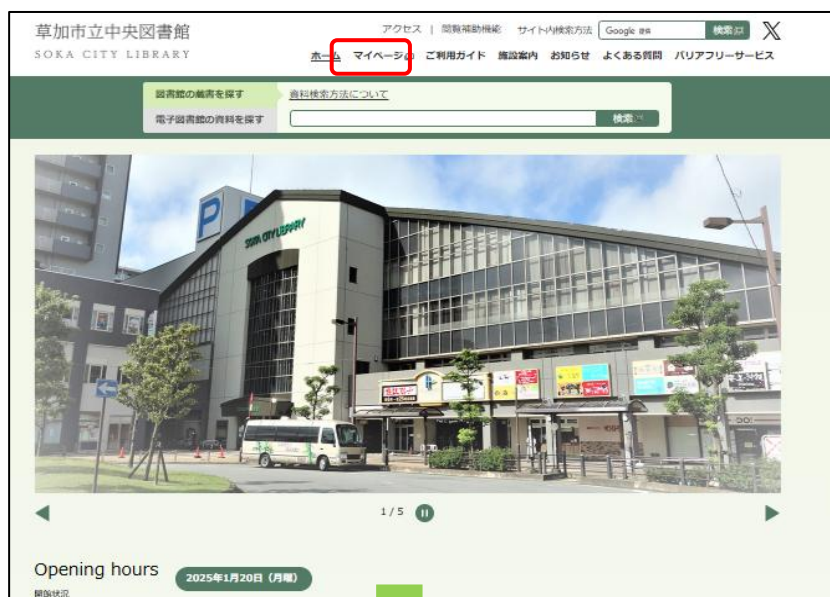
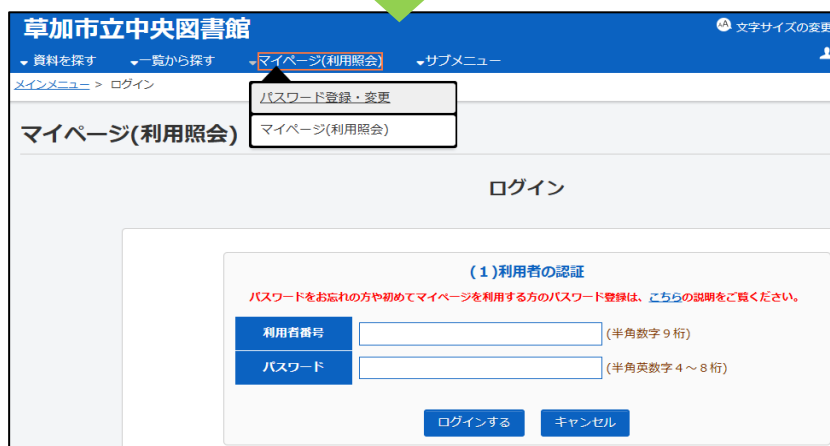


図書館ホームページ（PC）からのパスワード登録・変更方法



①図書館ホームページを開き、「マイページ」を選択してください。

草加市立中央図書館
URL: <https://www.lib.city.soka.saitama.jp>



②「マイページ（利用照会）」を選択し、「パスワード登録・変更」を選択してください。



③「利用者番号」「氏名」「生年月日」を入力し、「ログインする」を選択してください。

パスワード登録・変更等

(2)パスワード登録
登録するパスワードを入力してください

登録パスワード		(半角英数字、4～8文字)
パスワード再入力		(確認のため再入力)

メールアドレス1

旧メールアドレス		
新メールアドレス		(半角英数字) 登録すれば図書館からの連絡(予約資料、 (連絡用))

☒ 今後の連絡先はこのアドレスに変更する

登録する キャンセル

④登録するパスワードを入力してください。(半角英数字4～8文字)

⑤メールアドレスを登録する方は入力してください。(空欄でも大丈夫です。)

⑥入力後、「登録する」を選択してください。

以上で、設定は完了です。

パスワード登録・変更等

(3)登録完了
パスワードの登録が完了しました。
今後はこのパスワードをご利用ください。

メニューに戻る

◆ パスワードを登録したら、こんなことができます ◆

・図書館ホームページ（WebOPAC）及び資料検索機（OPAC）にて、貸出中の資料の照会・延長、資料の予約、メールアドレスの登録変更手続きなどが行えるようになります。

・草加市電子図書館にログインできるようになります。
(市内在住・在勤・在学の方のみとなります)

◆ パスワードを5回間違えてしまったら ◆

・パスワードの入力を連続して5回間違えた場合、一時的にロックが掛かります。ロックは30分後に解除されますので、30分後に改めて入力し直すか、新しいパスワードを設定してログインするようにしてください。