|  |  |
| --- | --- |
| **ＦＡＸ専用** | **予約・リクエスト用紙（図書・雑誌）** |
| **◆太枠の中を記入し、お住まいと受取館に○をつけてください　　　　　　　　　年　　　 　月　　　　 日** |
| **お住まい** | **草加市内　・　市外****※草加市外にお住まいの方（市内在勤・在学を含みます。）は、リクエストはできません。（予約は可能です。）** |
|  |  | **受取館** |
| **中 央 図 書 館** |
| **ふりがな** |  | **新西文** | **谷塚文** | **川柳文** |
|  |  | **中央公** | **新里文** | **柿木公** |
| **（　　　　　　　　　　　　　　）小学校** |
| **書名** |  |
| **文庫版があれば希望しますか(〇をつけてください→)** | **はい　・　いいえ** |
| **著者** |  | **資料番号** |  |
| **出版社** |  | **請求記号** |  |
| **出版年** | **年　　　　　月　　　頃** | **ISBN** | **978-4-** |
| **何をみて** | **□書店　　　　□新聞****□その他(　　　　　　　　　　　)** | **価格** | **円** |
| **※　注意事項　※****\*図書(新刊本)は、発売日（出版社ホームページ掲載の発行日）の２週間前からの受付になります。****雑誌は、発売日からの受付になります。休館日が発売日に当たる場合は前日からの受付になります。****（受付日前に提出されたリクエストは、受付初日に提出された方の後の順番になります。）\*マンガ（所蔵外）、受験・学習参考書・各種問題集類、雑誌（所蔵外）は、リクエストを受け付けておりません。****\*図書・雑誌のリクエスト（要望）・予約は、合わせて１人１０冊までです。****\*視聴覚資料は、リクエストはできません。また、視聴覚資料の予約はＦＡＸでは受け付けておりません。****\*ｅ-mailでの連絡を希望される方は、ＯＰＡＣまたはホームページからパスワードを登録後、マイページ・****利用照会からアドレスの登録をしてください。****\*ご用意ができた資料は連絡日を含めて（連絡不要の方は用意後）、８日間を過ぎると無効となります。** |
| 処　　　理　　　欄 |
| 予約入力：　　　／ | 担当： | 返却予定日：　　　　　／ | 先約　　　　　人　 |
| 借受 | 県立 | 県内 | 県外 | ・ FAX・ WEB | 依頼日／ | 担当 |
| 購入 | ＴＲＣ　・　書店（　　　　　　　　）　 | 発注日／ | 担当 |

**※用紙は、上下巻やシリーズものでも１冊につき１枚記入してください**

**ＦＡＸ番号　０４８（９４３）３６９６**

20230401・草加市立中央図書館